



**PANDUAN PENGAJUAN
PROPOSAL RISET MULTIDISIPLIN
UNIVERSITAS INDONESIA
2009**

Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat
Universitas Indonesia

I. PANDUAN PENGAJUAN PROPOSAL

RISET MULTIDISIPLIN

UNIVERSITAS INDONESIA 2009

A. Pendahuluan

Salah satu butir Kebijakan Umum Arah Pengembangan Universitas Indonesia 2007-2012 yang disampaikan melalui SK-MWA UI No. 005/SK/MWA-UI/2007 menyatakan bahwa dalam sasaran utama jangka pendeknya adalah terselenggaranya kegiatan riset yang bersifat lintas dan multidisiplin dengan mengkaji ketepatan tema utama **perkotaan**. Kegiatan riset terapan yang bersifat interdisiplin **antar rumpun ilmu** ini diarahkan bagi penyelesaian masalah bangsa, peningkatan kualitas hidup masyarakat, serta penanggulangan kemiskinan. Hal ini sejalan dengan Rencana Jangka Panjang Pembangunan Nasional 2005 -- 2025 di Indonesia sebagai wujud pengabdian masyarakat dan kepekaan sosial Universitas Indonesia.

Untuk menyikapi kebijakan MWA tersebut, perlu diciptakan program yang mendukung para periset Universitas Indonesia agar dapat merealisasikan niat baiknya membantu pihak pemerintah guna mengatasi berbagai masalah yang muncul di wilayah perkotaan. Mengingat masalah perkotaan cenderung bersifat multidimensi maka pendekatan yang tepat adalah pendekatan yang bersifat lintas disiplin dan/atau multidisiplin.

Sehubungan dengan hal itu, Universitas Indonesia menggelar sebuah kegiatan berupa Riset Multidisiplin Universitas Indonesia (RMUI). Agar kolaborasi riset dari berbagai departemen, fakultas, dan/atau universitas dapat terwujud dan pada saat yang sama, kolaborasi riset itu, dapat menemukan solusi untuk berbagai masalah perkotaan.

B. Tujuan Riset Multidisiplin

Tujuan Umum:

Meningkatkan budaya riset multidisiplin di lingkungan Universitas Indonesia dengan merealisasikan bantuan dana riset multidisiplin yang memadai serta menumbuhkan suasana riset yang kondusif. Selain itu, Universitas Indonesia memberi kesempatan kepada para perisetnya untuk melakukan kolaborasi riset multidisiplin guna mengembangkan serta memutakhirkan ilmu pengetahuan masing-masing. Dengan harapan hasil riset mereka dapat dipakai sebagai masukan dan/atau cara untuk menyelesaikan masalah bangsa.

Tujuan Khusus :

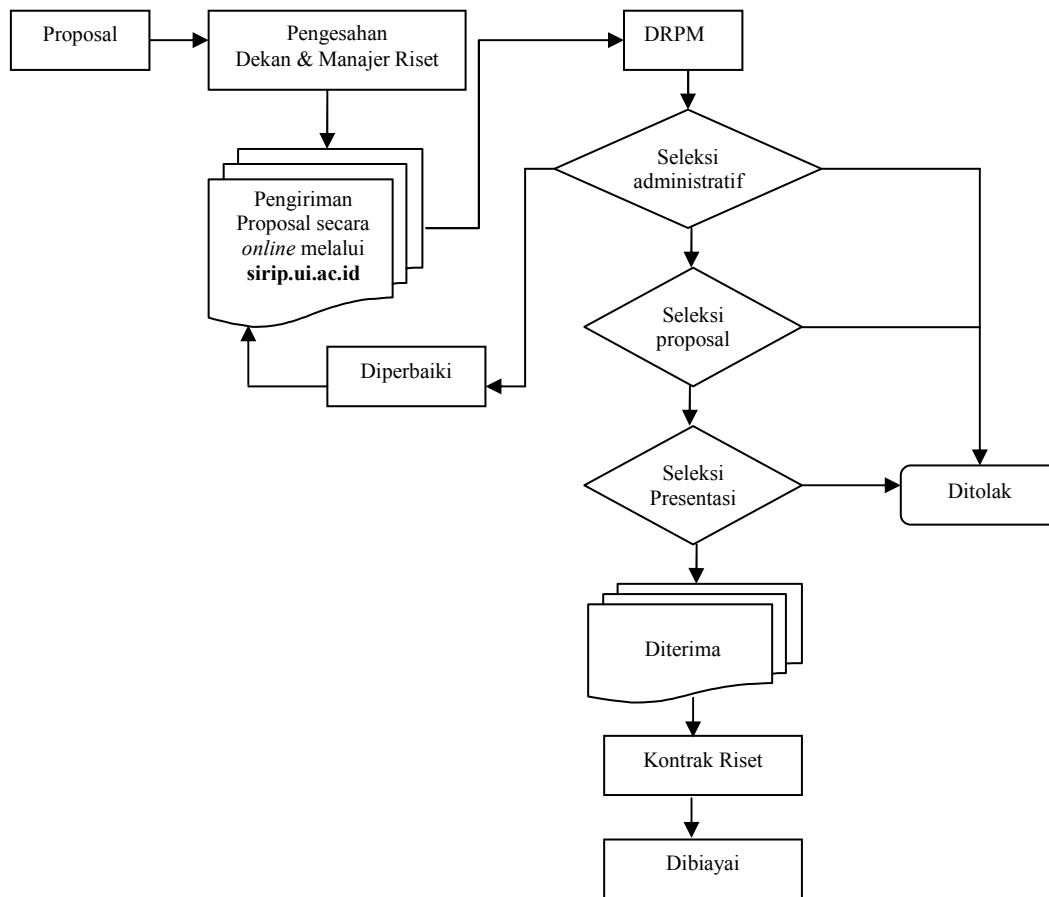
- a). Memberikan wadah bagi kegiatan riset bersifat lintas dan multidisiplin dengan mengkaji ketepatan tema utama **perkotaan (urban)** bagi peningkatan kualitas hidup masyarakat, serta penanggulangan kemiskinan.
- b). Meningkatkan kualitas suatu pekerjaan riset yang bersifat lintas dan multidisiplin dalam hal konvergensi dan sinergi melalui kegiatan riset yang lebih terorganisir, sistematis dan luas.
- c). Menghasilkan produk penelitian terapan yang bersifat lintas dan multidisiplin bagi peningkatan kualitas hidup masyarakat, serta penanggulangan kemiskinan guna

membantu pemerintah dalam mengatasi masalah-masalah yang sering muncul di daerah perkotaan saat ini.

- d). Meningkatkan budaya pemahaman komprehensif dan kompetitif dalam bidang riset yang inovatif dan aplikatif agar para periset Universitas Indonesia dapat diakui keberadaannya di tingkat dunia .

C. Alur Pengiriman dan Penyeleksian Proposal

- a). Proposal riset yang telah memperoleh pengesahan dari Dekan dan Manajer Riset Fakultas yang bersangkutan, diserahkan secara *online* melalui <http://sirip.ui.ac.id>..
- b). Penyeleksian yang akan dilakukan secara *online* terdiri atas seleksi administrasi yang dilakukan oleh DRPM UI dan seleksi substansi (meja dan akhir) yang dilakukan oleh rekan setara.
- c). Bagi yang lolos seleksi administrasi dan substansi akan dilanjutkan dengan seleksi presentasi oleh rekan setara



Gambar C.1 Diagram proses seleksi

D. Penyampaian Informasi

Informasi mengenai Riset Multidisiplin disampaikan melalui:

1. Surat pemberitahuan kepada Dekan dan Ketua Program Pascasarjana dengan tembusan kepada Manajer Riset.
2. Selebaran dan poster diserahkan kepada Manajer Riset untuk disebarluaskan di fakultas masing-masing.
3. Informasi Panduan Pengajuan Proposal Riset Multidisiplin dapat dilihat dan diunduh dari situs DRPM UI <http://www.research.ui.ac.id/>

E. Periset Utama dan Tim

1. Periset yang dapat mengajukan proposal kegiatan adalah dosen tetap Universitas Indonesia (PNS/BHMN yang diangkat sebagai staf pengajar tetap oleh Fakultas) dan/atau periset di Pusat Riset/Kajian (yang telah disetujui oleh pimpinan fakultas terkait) di lingkungan Universitas Indonesia dengan kualifikasi pendidikan S2/S3.
2. Komposisi Tim periset untuk Program Multidisiplin periset minimal 1 orang harus berasal dari **bidang/rumpun ilmu yang berbeda** tetapi terkait dan relevan dengan riset yang diusulkan. (Rumpun Ilmu di Universitas Indonesia : Kesehatan, Sains dan Teknologi, dan Sosial-Humaniora)
3. Komposisi Tim periset terdiri dari 1 orang periset utama yang bertindak sebagai penanggungjawab riset, 1--2 orang periset yang bertindak sebagai anggota, dan 1-2 orang yang bertindak sebagai tenaga pendukung.
4. Tenaga pendukung diperkenankan untuk membantu pengumpulan data, pengolahan data, administrasi riset, termasuk pencatatan penggunaan dana riset. Keterlibatan mahasiswa sebagai tenaga pendukung lebih diutamakan.

F. Karakteristik

1. Penelitian yang dilakukan merupakan pengembangan suatu multi/lintasdisiplin ilmu yang memiliki kaitan dan relevansi dengan topik riset yang diusulkan.
2. Kegiatan penelitian terapan yang bersifat **interdisiplin antar rumpun ilmu** yang diarahkan bagi penyelesaian masalah bangsa, peningkatan kualitas hidup masyarakat, serta penanggulangan kemiskinan khususnya untuk penyelesaian masalah **perkotaan** yang sedang dihadapi oleh bangsa Indonesia saat ini.

G. Pengajuan Proposal:

1. Pengajuan Proposal Program Riset Multidisiplin Tahun 2009 dilakukan melalui fasilitas SIRIP (Sistem Informasi Riset dan Pengabdian Masyarakat) ke DRPM UI, disampaikan secara *online* melalui <http://sirip.ui.ac.id>. (Lihat contoh pembuatan halaman judul (*cover*) pada Lampiran 1)
2. Proposal Riset Multidisiplin diajukan dengan urutan sebagai berikut:
 - a. halaman judul (*cover*)

- b. lembar pengesahan
- c. abstrak
- d. pendahuluan
- e. metodologi riset
- f. jadwal riset
- g. pernyataan dari periset utama
- h. pernyataan dari masing-masing anggota periset
- i. pernyataan tenaga pendukung
- j. rancangan biaya riset
- k. profil periset

(Rincian lengkap mohon dilihat pada halaman 8)

3. Proposal dilengkapi dengan lembar pengesahan yang ditandatangani oleh periset utama, disetujui oleh Manajer Riset, dan diketahui oleh Dekan yang bersangkutan. (Lihat contoh pada Lampiran 2). Lembar ini dipindai (scanned) untuk digabungkan dalam proposal lengkap yang dikirim dengan fasilitas SIRIP.
4. Proposal dilengkapi dengan surat pernyataan di atas materai Rp. 6000,00 dari periset utama yang berisi (Lihat contoh pada Lampiran 4):
 - a. kesediaan menjadi periset utama dan bersedia menyisihkan waktu untuk riset.
 - b. pernyataan bahwa proposal riset tersebut belum pernah dan tidak sedang diajukan untuk dibiayai oleh pihak lain.

Lembar ini dipindai (scanned) untuk digabungkan dalam proposal lengkap yang dikirim dengan fasilitas SIRIP.

5. Proposal dilengkapi dengan surat pernyataan di atas materai Rp 6000,00 dari anggota tim periset dan/atau tim pendukung yang menyatakan bersedia menjadi anggota tim dan bersedia menyisihkan waktu untuk riset (Lihat contoh pada Lampiran 5). Lembar ini dipindai (scanned) untuk digabungkan dalam proposal lengkap yang dikirim dengan fasilitas SIRIP.
6. Proposal Riset Multidisiplin dilengkapi dengan rancangan biaya riset (Lihat contoh pada Lampiran 6) dan profil periset (Lihat contoh pada Lampiran 7).
7. Proposal harus diketik rapi menggunakan huruf *Times New Romans* dengan *font* berukuran 12 *pt*, satu setengah spasi, *justified*, margin 3 cm (kiri-kanan-atas-bawah) di atas kertas berukuran A4 (210 cm x 297 cm).

H. Pengiriman Proposal

Proposal dikirim secara online melalui SIRIP (Sistem Informasi Riset & Pengabdian Masyarakat). Proposal yang diserahkan setelah batas waktu yang ditetapkan tidak akan diikutsertakan dalam proses seleksi.

I. Batas Waktu Pengajuan Proposal

Proposal disampaikan secara online paling lambat tanggal **23 Februari 2009** kepada:

Direktur Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat
Gedung DRPM UI Lantai 2 Kampus UI Depok, Depok 16424
Telepon 021-7270152; 78849118
Fax 021-78849119

II. PROSES PELAKSANAAN KEGIATAN RISET MULTIDISIPLIN TAHUN 2009

Proses pelaksanaan kegiatan Riset Multidisiplin Tahun 2009 Universitas Indonesia adalah sebagai berikut:

A. Proses Seleksi

Proses seleksi akan dilakukan pada tanggal 4 – 27 Maret 2009. Penyeleksian yang akan dilakukan terdiri atas seleksi administrasi yang dilakukan oleh DRPM UI dan seleksi substansi yang dilakukan oleh rekan setara. Jika lolos dari seleksi administrasi dan meja maka calon penerima Hibah Multidisiplin Tahun 2009 harus mempresentasikan proposalnya secara panel di hadapan rekan setara agar dapat dievaluasi.

Seleksi substansi dilakukan dengan melibatkan pakar-pakar di bidang yang bersesuaian dengan proposal riset yang diajukan. Seleksi substansi pada proposal riset Riset Multidisiplin dilakukan oleh rekan setara yang berasal dari lingkungan UI dan dari luar UI.

Seleksi meja setiap proposal akan dinilai oleh dua orang rekan setara (Lihat Formulir Penilaian pada Lampiran 8). Apabila terdapat perbedaan hasil penilaian di antara kedua penilai tersebut, maka akan didiskusikan dan jika diperlukan akan melibatkan penilai ketiga. Selanjutnya seleksi akhir akan dilakukan dengan bentuk/model panel, dan akan melakukan konfirmasi kepada pengusul terhadap hal-hal yang mungkin perlu mendapatkan kepastian.

Hasil seleksi administrasi dan substansi terdiri dari tiga kategori yaitu (1) proposal yang diterima; (2) proposal yang akan diterima apabila diperbaiki; dan (3) proposal yang ditolak.

Proposal yang akan diterima apabila diperbaiki akan dibiayai setelah pengusul menyerahkan perbaikan sebagaimana yang diarahkan oleh rekan setara pada tanggal yang ditetapkan. Apabila sampai dengan tanggal yang ditetapkan belum melakukan perbaikan sebagaimana yang dimaksud dan/atau belum menyampaikan ke kantor DRPM UI maka proposal tersebut termasuk dianggap sebagai proposal yang ditolak.

Hasil seleksi proposal akan diumumkan pada tanggal 8 Juni 2009 dan akan disampaikan secara tertulis kepada Dekan Fakultas dan Ketua Program Pascasarjana, Manajer Riset, dan periset utama.

Perlu dicatat bahwa Universitas Indonesia tidak menyediakan biaya perjalanan maupun akomodasi pada saat proses seleksi di hadapan rekan setara.

B. Kontrak Riset

Periset Utama yang proposalnya diterima untuk dibiayai akan menandatangani kontrak riset dengan Direktur DRPM UI dan Manajer Riset Fakultas.

C. Pemantauan Riset dan Evaluasi

1. Pemantauan

Kegiatan ini ditujukan untuk membantu kemajuan pelaksanaan program, mencakup:

- i. kesesuaian kegiatan yang telah dilakukan dengan rencana yang dibuat
- ii. permasalahan lapangan yang dihadapi dan alternatif solusinya
- iii. kemajuan kegiatan yang telah didanai
- iv. penggunaan dana dan administrasi keuangan
- v. buku catatan harian penelitian/kemajuan penelitian

2. Evaluasi

Kegiatan ini ditujukan untuk mengevaluasi hasil kegiatan akhir

Pelaksanaan kegiatan Riset Multidisiplin Universitas Indonesia akan dipantau dan dievaluasi oleh rekan setara yang ditunjuk oleh DRPM UI. Pemantauan dan evaluasi kemajuan riset dilakukan pada tanggal 14 Januari 2010.

Periset utama menyerahkan laporan kemajuan riset sebanyak tiga eksemplar selambat-lambatnya seminggu sebelum presentasi kepada rekan setara (Lihat contoh *cover* Laporan Kemajuan Riset pada Lampiran 9 dan Sistematika Penulisan Laporan Kemajuan Riset pada Lampiran 10).

Apabila periset utama berhalangan hadir, ia harus menunjuk salah satu anggota periset untuk mempresentasikan dan mempertanggungjawabkan kemajuan risetnya. Ketidakhadiran periset utama dan penunjukan anggota periset tersebut harus disampaikan secara tertulis kepada Direktur DRPM UI.

Hasil pemantauan dan evaluasi oleh rekan setara menentukan kelanjutan kegiatan riset ke tahap berikutnya.

Apabila terjadi perubahan rencana di luar proposal yang telah diajukan harus disampaikan pada saat presentasi. Apabila terdapat perubahan yang signifikan atas penggunaan dana yang telah diusulkan maka periset utama harus mengajukan proposal revisi penggunaan dana dan disampaikan kepada Direktur DRPM UI.

Perlu dicatat bahwa Universitas Indonesia tidak menyediakan biaya perjalanan maupun akomodasi pada saat presentasi kemajuan hasil riset di hadapan rekan setara.

D. Seminar Riset Multidisiplin

DRPM UI akan melaksanakan Seminar Riset Multidisiplin pada awal bulan Juli 2010. Periset utama harus mempresentasikan hasil akhir riset dalam Seminar Riset Multidisiplin Untuk kepentingan seminar tersebut, selambat-lambatnya seminggu sebelum Seminar Riset Multidisiplin, periset utama harus menyerahkan (dalam bentuk *soft copy* dan *hard copy*):

- a) abstrak
- b) makalah yang mendeskripsikan hasil akhir
- c) poster

Apabila periset utama berhalangan hadir, ia harus menunjuk salah satu anggota periset untuk mempresentasikan dan mempertanggungjawabkan hasil akhir risetnya. Ketidakhadiran periset utama dan penunjukan anggota periset tersebut harus disampaikan secara tertulis kepada Direktur DRPM UI.

Perlu dicatat bahwa Universitas Indonesia tidak menyediakan biaya perjalanan maupun akomodasi pada saat presentasi di hadapan publik dalam Seminar Riset Multidisiplin.

E. Penyerahan Laporan Hasil Riset

Penyerahan Laporan akhir dilaksanakan pada bulan Agustus 2010 (dalam bentuk *soft copy* dan *hard copy*). Laporan Hasil Riset terdiri dari:

- a) Laporan Hasil Riset yang telah disempurnakan berdasarkan masukan pada saat Seminar Riset Multidisiplin (Lihat contoh *cover* Laporan Hasil Riset pada Lampiran 11 dan Sistematika Penulisan Laporan Hasil Riset pada Lampiran 13) termasuk laporan penggunaan dana riset.
- b) Abstrak Hasil Riset
- c) Artikel yang memuat hasil riset untuk diterbitkan dalam Jurnal Ilmiah Makara (Format artikel dapat dilihat dan diunduh dari situs DRPM UI <http://www.research.ui.ac.id/>)
- d) Poster Riset (Lihat pedoman pembuatan poster pada Lampiran 14).

F. Hak atas Kekayaan Intelektual

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No: 152 Tahun 2000 tentang Penetapan Universitas Indonesia sebagai Badan Hukum Milik Negara, BAB III bagian ke-4 mengenai kekayaan dan pendanaan pasal 11:

Ayat (1) menyatakan bahwa "Semua kekayaan dalam segala bentuk, termasuk kekayaan intelektual, fasilitas, dan benda di luar tanah tercatat sah sebagai hak milik universitas." dan

Ayat (2) menyatakan bahwa "Kekayaan intelektual terdiri atas Hak Paten, Hak Cipta, dan bentuk-bentuk kekayaan intelektual lainnya yang dimiliki sepenuhnya atau sebagian oleh universitas. "

Dengan demikian, Hak Atas Kekayaan Intelektual dari hasil riset dalam bentuk paten, hak cipta, desain industri, dan desain tata letak circuit terpadu menjadi milik Universitas Indonesia yang akan dituangkan dalam kontrak antara periset utama dan Direktur DRPM UI. Kontrak tersebut tidak menghilangkan hak periset sebagai inventor untuk mendapatkan hak royalti dan/atau lisensi apabila dikomersialisasikan di kemudian hari.

**JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN
RISET MULTIDISIPLIN TAHUN 2009**

No	Kegiatan	Jadwal
1.	Penyampaian Informasi Riset Multidisiplin Tahun 2009	12 Januari 2009
2.	Batas Akhir Penyerahan Proposal Riset	23 Februari 2009
3.	Seleksi Administrasi dan Substansi	4 – 27 Maret 2009
4.	Pengumuman Proposal Riset yang Dibiayai	8 Juni 2009
5.	Penandatanganan Kontrak Pelaksanaan Riset	Juni 2009
6.	Batas Waktu Penyerahan Laporan Kemajuan Riset	8 Januari 2010
7.	Pemantauan dan Evaluasi Riset	14 Januari 2010
8.	Penyerahan Bahan Presentasi Hasil Riset, Abstrak Riset, dan Poster	11 Juni 2010
9.	Seminar Riset Multidisiplin Tahun 2009	15 Juli 2010
10.	Penyerahan Laporan Hasil Riset dan Laporan Penggunaan Dana Riset, Abstrak Riset, dan Artikel untuk Jurnal Ilmiah Makara	5 Agustus 2010

**PANDUAN PENULISAN PROPOSAL
RISET MULTIDISIPLIN TAHUN 2009**

Proposal Riset Multidisiplin hendaknya memuat hal-hal berikut:

1. **Halaman Judul** (lampiran 1)
2. **Lembar Pengesahan** (Lampiran 2)
3. **Abstrak**, memuat secara singkat dan komprehensif yang mencakup latar belakang masalah, tujuan yang ingin dicapai, hipotesis yang ingin dibuktikan, manfaat riset, dan metodologi yang digunakan. Abstrak maksimum 300 kata.
4. **Pendahuluan**, memuat latar belakang, ruang lingkup riset, asumsi yang digunakan, tujuan dan manfaat riset yang diajukan serta tinjauan kepustakaan atas riset-riset sebelumnya. Dibuat maksimum 3 (tiga) halaman.
5. **Studi Literatur**, yang menyajikan State of the art dalam bidang yang diteliti, mencakup hasil yang sudah dicapai pada riset lain sebelumnya, telusur paten, studi pendahuluan yang sudah dilaksanakan. Maksimum 8 halaman
6. **Metodologi Riset**, memuat kerangka konseptual yang digunakan, deskripsi hubungan antara masalah yang akan diteliti dengan kerangka konseptual tersebut dan hubungannya dengan riset sebelumnya. Selain itu juga memuat pendekatan metodologi yang digunakan, konsep dan definisi operasional, hipotesis kerja (jika ada), instrument

pengumpulan data, uji coba instrument, sampel dan teknik pengumpulan data, serta teknik analisis data

7. **Jadwal Riset**, memuat jadwal kerja riset dengan jangka waktu 10 bulan.
8. **Personil Riset**, mencantumkan nama lengkap beserta gelar akademik, pendidikan terakhir, jenis kelamin, unit kerja yang menaunginya, riset dalam lima tahun terakhir harus sesuai dengan data SIPEG (Sistem Informasi Kepegawaian) dan beban kerja riset yang bersangkutan (dalam jam/minggu)
9. **Rancangan Biaya Riset**, memuat alokasi dana kegiatan riset sesuai dengan ketentuan DRPM UI
10. **Daftar Pustaka**, disusun berdasarkan sistem penomoran (Vancouver)

PANDUAN PEMBUATAN RANCANGAN BIAYA RISET

Pembiayaan Riset Riset Multidisiplin Tahun 2009 Universitas Indonesia diperoleh dari Dana Masyarakat yang diperoleh Universitas Indonesia. Oleh sebab itu, pengajuan dan pertanggungjawaban penggunaannya harus mengikuti peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, dengan harapan tuntutan masyarakat pada transparansi dan akuntabilitas dalam alokasi dan penggunaannya dapat tercapai.

Anggaran kegiatan Riset Multidisiplin Tahun 2009 dialokasikan dalam Rencana Kegiatan dan Anggaran Tahun 2009 Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat Universitas Indonesia. Jumlah yang akan dibiayai Universitas Indonesia untuk tahun 2008, sebanyak-banyaknya **8 (delapan)** proposal.

Total anggaran yang dapat diajukan oleh pengusul untuk Riset Multidisiplin Tahun 2009 adalah sebagai berikut.

- (a) Program Riset Mutidisiplin maksimum sebesar Rp 200.000.000,00 (Dua Ratus Juta Rupiah) (termasuk pajak)

Pajak yang dimaksud pada panduan ini adalah PPh 21 dari gaji/upah. Penyusunan rancangan biaya riset dimaksudkan untuk menilai kewajaran usulan alokasi dana.

Rancangan Biaya Riset Multidisiplin Tahun 2009 terdiri atas:

1. Gaji/Upah dengan proporsi maksimum 20 -- 35%.
2. Bahan Habis Pakai dengan proporsi maksimum 30 -- 60%
3. Seminar (termasuk bantuan untuk seminar internasional) dengan proporsi maksimum 10 -- 20 %.
4. ATK dan biaya pembuatan laporan dengan proporsi maksimum 5 %
5. Biaya Manajemen Pengelolaan Kegiatan Riset 5%

Lampiran 1.

**PROPOSAL RISET MULTIDISIPLIN
TAHUN 2009**
(Times New Roman size 14 pt, all caps, bold, centered)

Judul Riset Yang Diusulkan
(Times New Roman size 14 pt, bold, centered)

Nama Pengusul (tanpa gelar)
(Times New Roman size 12 pt, all caps, bold, centered)

NIP Pengusul
(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

Fakultas (Pengusul)
Universitas Indonesia

Lampiran 2.

LEMBAR PENGESAHAN RISET MULTIDISIPLIN TAHUN 2009

1. Judul Riset :
2. Periset Utama :
3. Jenis Kelamin : Laki-laki/Perempuan*
4. Unit Kerja :
5. Alamat Unit Kerja :
6. Alamat Rumah :
Telepon Fax.....
7. Alamat e-mail :
8. Telepon Seluler/HP :
9. Lama Riset : 10 bulan
10. Riset Multidisiplin : Tahun 2009
11. Total Biaya : Rp.....

Menyetujui,
Manajer Riset

.....,2009
Periset Utama

Nama Manajer Riset
NIP Manajer Riset

Nama Periset Utama
NIP Periset Utama

M e n g e t a h u i ,
Dekan Fakultas

Nama Dekan
NIP Dekan

Lampiran 3.

No :
Hal : Surat Pengantar Proposal Riset Multidisiplin Tahun 2009
Lampiran :

Kepada
Yth. Direktur DRPM UI
Gedung DRPM UI Lantai 2
Kampus UI Depok
Depok 16424

Dengan hormat,

Bersama ini kami sampaikan daftar proposal Riset Multidisiplin Tahun 2009 sejumlah
proposal dan masing-masing telah dikirimkan secara online melalui <http://sirip.ui.ac.id>.

- 1) Judul Proposal :
Nama Pengusul:
- 2) Judul Proposal :
Nama Pengusul
- 3) Judul Proposal :
Nama Pengusul
- 4) Judul Proposal :
Nama Pengusul
- 5) Judul Proposal :
Nama Pengusul
dst

Demikianlah proposal ini kami sampaikan agar dapat diproses lebih lanjut.

.....,..... 2009
Dekan Fakultas

.....
NIP.

Lampiran 4.

PERNYATAAN PERISET UTAMA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Tempat/Tanggal :
lahir NIP :
Unit Kerja :

dengan ini menyatakan bahwa benar saya mengajukan proposal Riset Multidisiplin Tahun 2009 dengan judul :

.....
..... dan proposal tersebut di atas belum pernah dibiayai dan tidak sedang diajukan untuk dibiayai oleh instansi lain. Saya bersedia menjadi periset utama dan meluangkan waktu selama jam/minggu dalam riset yang saya usulkan dengan judul tersebut di atas.

Demikianlah pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada unsur paksaan dari siapapun untuk keperluan pengajuan proposal Riset Multidisiplin Tahun 2009 Universitas Indonesia.

Dibuat di :
Pada tanggal :2009

Yang Membuat Pernyataan

Materai Rp. 6000,00

.....
NIP.

Lampiran 5.

PERNYATAAN KESEDIAAN IKUT SERTA DALAM RISET

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
NIP :
Unit Kerja :
Alamat :

dengan ini menyatakan kesediaan untuk ikut serta sebagai anggota periset/tenaga pendukung dan meluangkan waktu selamajam/minggu dalam riset yang diusulkan oleh..... Dengan judul.....

.....
Apabila saya ternyata di kemudian hari tidak memenuhi kesediaan yang telah disebutkan di atas maka saya bersedia diberhentikan keikutsertaannya dari riset tersebut.

Demikianlah pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada unsur paksaan dari siapapun untuk keperluan pengajuan proposal Riset Multidisiplin Tahun 2009.

Dibuat di :
Pada tanggal :2009

Yang Membuat Pernyataan

Materai Rp. 6000,00

.....
NIP.

Lampiran 6.

RANCANGAN BIAYA RISET

Periset Utama/Penanggungjawab:

Judul Riset:

Rekapitulasi Biaya

No.	Uraian	Jumlah (Rp)	Prosentase
1.	Gaji dan upah		
2.	Bahan Habis Pakai		
3.	Seminar/Perjalanan		
4.	ATK dan Laporan		
	Jumlah Biaya		

1. Gaji dan Upah (20 -- 35 %)

No.	Pelaksana Kegiatan	Jumlah Personil	Jumlah Jam/Bulan	Upah (Rp)/jam	Jumlah Bulan	Total Biaya (Rp)
1.	Peneliti Utama					
2.	Anggota Peneliti					
3.	Tenaga Pendukung					
4.	Tenaga Administrasi					
	Jumlah					

2. Bahan Habis Pakai (30 -- 60 %)

No.	Uraian	Volume	Biaya Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.				
2.				
3.				
4.				
	Jumlah			

3. Seminar/Perjalanan (10 -- 20 %)

No.	Uraian	Volume	Biaya Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.				
2.				
3.				
4.				
	Jumlah			

4. ATK dan Laporan (Maks. 5 %)

No.	Uraian	Volume	Biaya Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.				
2.				
3.				
	Jumlah Biaya			

5. Biaya manajemen

No.	Uraian	Jumlah (Rp)
1.	Biaya Manajemen	
	Jumlah biaya	

Lampiran 7.

CURRILULLUM VITAE PERISET

Identitas dan aktivitas periset sesuai dengan data terkini dalam sistem Informasi Pegawai Universitas Indonesia (SiPeg-UI). Untuk keperluan proposal ini yang dilampirkan adalah: daftar kegiatan riset yang lengkap dan daftar kegiatan pengabdian masyarakat

Lampiran 8.

**Formulir Penilaian
Proposal Riset Multidisiplin Tahun 2009**

Judul proposal:

No.	Kriteria	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan Masalah, mencakup : a. Tingkat komprehensif abstrak dalam menjelaskan riset yang diajukan b. Kejelasan perumusan masalah c. Tujuan Riset d. Ruang lingkup riset e. Aktualitas tema yg didukung oleh <i>preliminary research</i> , IP atau <i>patent searching</i> , <i>market study</i> , tinjauan pustaka dsb.	20		
2	Manfaat Hasil Riset, mencakup : a. Pemecahan masalah teori/praktek b. Kemungkinan aplikasi hasil riset c. Pengembangan sains-teknologi/sosial-budaya d. Tingkat keunggulan terhadap produk yang sudah ada e. Cakupan prospek ekonomis hasil riset f. Tingkat kemanfaatan hasil riset dalam menyelesaikan permasalahan pembangunan.	30		
3	Originalitas, mencakup : a. Keorisinilan b. Unsur pembaruan c. Materi riset khas Indonesia	10		
4	Metode Riset, mencakup : a. Tingkat rasionalitas & kejelasan metodologi dalam penyelesaian masalah yang diajukan b. Kesesuaian rancangan riset/Kerangka Konsep c. Perumusan dan dasar penyusunan hipotesis (jika ada) d. Alasan pemilihan metode e. Kesesuaian pengumpulan data dengan tujuan f. Kelengkapan instrumen riset g. Teknik	25		
5	Tingkat Lintas/Multi-disiplin, a. Jumlah disiplin ilmu yang terkait b. Keterkaitan disiplin ilmu dengan tujuan penelitian c. Nilai tambah dengan adanya penelitian multidisiplin	10		
6	Kelayakan, mencakup : a. <i>Track record</i> periset	5		
Total Nilai		100		

Keterangan:

Setiap kriteria diberi skor 1- 6 (1=Buruk, 2=Sangat kurang, 3=Kurang, 4=Cukup, 5=Baik, 6=Sangat baik);

Rekomendasi: ***Diterima/Diterima dengan Perbaikan/Ditolak***

1. Alasan Penolakan, sebutkan

.....

2. Saran Perbaikan:

.....

Depok, 2009

Tanda tangan

Nama Penilai

Lampiran 9.

**LAPORAN KEMAJUAN RISET
RISET MULTIDISIPLIN TAHUN 2009**



(judul riset)

O l e h
(Periset Utama)
(Anggota)

Dibiayai oleh:
Dana Riset Multidisiplin DRPM UI
Tahun Anggaran 2009
Dengan Kontrak Nomor.....
Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat Universitas Indonesia

Fakultas.....
Universitas Indonesia

Lampiran 10.

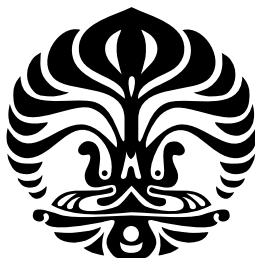
**SISTEMATIKA LAPORAN KEMAJUAN RISET
RISET MULTIDISIPLIN TAHUN 2009**

1. Tujuan Dan Manfaat Riset
2. Metode Riset
3. Perkembangan Riset (Sementara)
4. Hambatan Dalam Pelaksanaan
5. Laporan Penggunaan Dana (Sementara)

Catatan: Maksimal 5 halaman

Lampiran 11.

**LAPORAN HASIL RISET
RISET MULTIDISIPLIN TAHUN 2009**



(judul riset)

Oleh
(Periset Utama)
(Anggota)

Dibiayai oleh:
Dana Riset Multidisiplin DRPM UI
Tahun Anggaran 2009
Dengan kontrak Nomor.....
Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat Universitas Indonesia

Fakultas.....
Universitas Indonesia

Lampiran 12.

**LEMBAR IDENTITAS DAN PENGESAHAN
LAPORAN HASIL RISET
RISET MULTIDISIPLIN TAHUN 2009**

A. Judul Riset

B. Periset Utama

- a. Nama lengkap dan gelar akademik :
- b. Jenis Kelamin :
- c. Pangkat/Golongan/NIP :
- d. Bidang Keahlian :
- e. Fakultas/Departemen :

C. Tim Periset

NAMA	BIDANG KEAHLIAN	FAKULTAS	DEPARTEMEN

D. Pendanaan dan Jangka waktu riset

- Jangka waktu riset yang diusulkan : 10 (sepuluh) bulan
- Biaya total yang diusulkan : Rp.....
- Biaya yang disetujui : Rp.....

....._2009

Menyetujui,
Manajer Riset,

Periset Utama,

.....
NIP.

.....
NIP.

Mengetahui,
Dekan,

.....
NIP.

Lampiran 13.

**SISTEMATIKA LAPORAN HASIL RISET
RISET MULTIDISIPLIN TAHUN 2009**

	halaman
Lembar Identitas Dan Pengesahan	I
Ikhtisar	II
Kata Pengantar	III
Daftar Tabel	IV
Daftar Gambar/Illustrasi	V
Daftar Lampiran	VI
I. Pendahuluan	1
II. Tujuan Dan Manfaat Riset	
III. Tinjauan Pustaka	
IV. Metode Riset	
V. Hasil Dan Pembahasan	
VI. Kesimpulan	
Daftar Pustaka	
Lampiran	

Lampiran 14.

FORMAT POSTER

UKURAN: A4

DICETAK, BERWARNA, dengan *Lay out*:

