

KERANGKA ACUAN

Program peningkatan ketahanan masyarakat dalam mengatasi bencana

Pengembangan strategi dan langkah-langkah mendorong/ memotivasi partisipasi aktif masyarakat

1. Pendahuluan

Berdasarkan visi, misi, sasaran dan arah pengembangan bidang akademik di atas, maka Tema Program yang diusulkan UI di dalam PHK berbasis institusi 2008 ini adalah *'Percepatan Menuju Universitas Berkelas Dunia'*. Dalam hal ini, yang dimaksud dengan 'Universitas Berkelas Dunia' lebih difokuskan untuk mencapai universitas riset yang berkelas dunia yang didukung dengan kualitas pengajaran bertaraf internasional serta fasilitas pembelajaran dan penelitian yang mutakhir.

Sesuai dengan tujuan dari PHK Berbasis Institusi Tahun 2008 yang tercantum pada panduan dan hasil analisa evaluasi diri universitas, maka salah satu program pengembangan yang diusulkan oleh Universitas Indonesia adalah program C2 yang ditujukan untuk membantu dalam mengatasi beberapa masalah bangsa yang pada akhirnya dapat menjadikan rujukan internasional, melalui **Program peningkatan ketahanan masyarakat dalam mengatasi bencana**. Program-program unggulan tersebut diarahkan pada studi kebijakan di lingkungan perkotaan (*policy studies in urban area*), khususnya terkait kota DKI Jakarta dan sekitarnya.

Pemetaan, analisis situasi rawan bencana serta pengembangan basis data (*data base*), telah dilakukan di lima wilayah di Jakarta. Berbagai informasi ilmiah tentang bencana dan intensitas bencana yang sering menimpa masyarakat kota yaitu banjir dan kebakaran dan peta situasi wilayah rawan bencana (infrastruktur, fasilitas dan lokasi bencana) telah tersedia.

Pengembangan strategi dan langkah-langkah mendorong/ memotivasi partisipasi aktif masyarakat. Sub-kegiatan ini dilakukan melalui penulisan karya ilmiah yang ditujukan bagi semua dosen, ahli, pakar dan pegiat masalah bencana yang memenuhi syarat di UI. Pemberian award ini untuk membangkitkan minat dosen dalam menulis karya ilmiah terkait bencana dalam bentuk buku atau artikel dalam buku dan jurnal terakreditasi nasional dan internasional.

2. Tujuan

Hibah ini bertujuan untuk mendorong dan memfasilitasi staf pengajar dalam mengembangkan inovasi dan kreatifitasnya dalam penelitian yang terkait dengan substansi Ketahanan Masyarakat Kota terhadap Dampak Bencana.

Secara spesifik tujuan program ini adalah untuk mengembangkan strategi dan langkah – langkah untuk mendorong partisipasi aktif masyarakat dalam mitigasi dan kesiapsiagaan bencana (banjir dan kebakaran di DKI Jakarta).

3. Lingkup Kegiatan

a. Proses penawaran/pengumuman hibah

Hibah ditawarkan kepada staff pengajar melalui surat kepada Dekan dan Manajer Fakultas di lingkungan UI, poster, email, serta dapat diunduh melalui web DRPM UI
www.research.ui.edu/

b. Proses administrasi dan seleksi

Prosedur pengusulan proposal riset adalah proposal yang telah mendapatkan pengesahan dari Manajer Riset dan Dekan Fakultas diserahkan kepada DRPM selambat-lambatnya:

17 Oktober 2008, jam 16.00

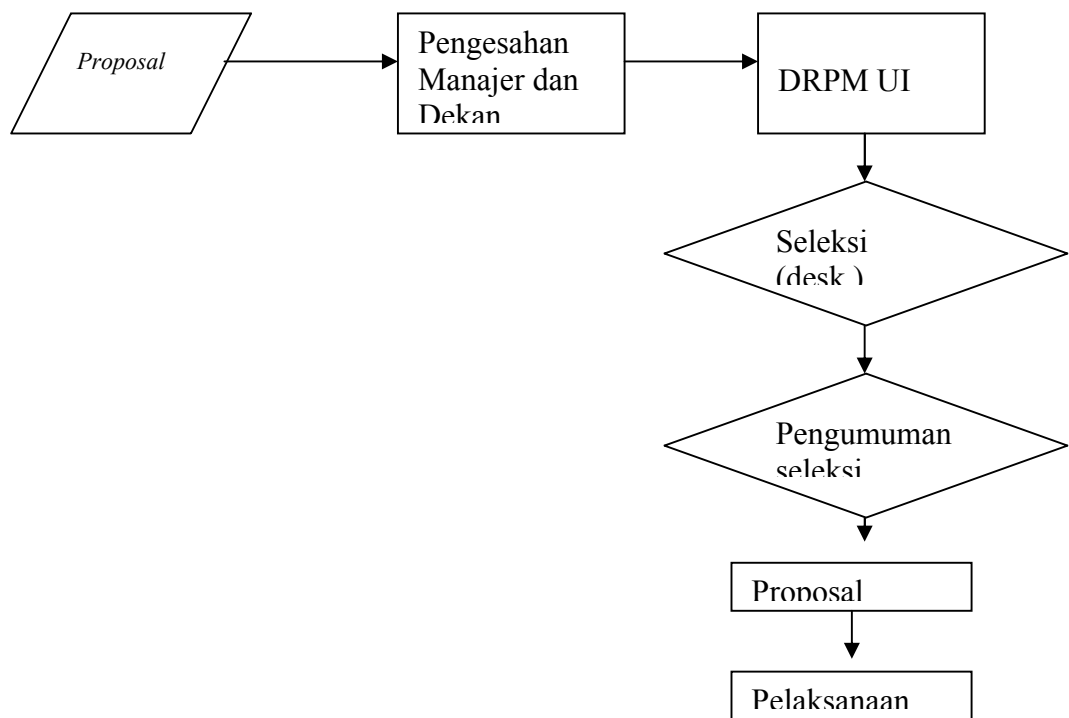
Proposal akan direview secara desk evaluasi dari sisi administrasi, substantif dan kelayakan biaya. Seleksi dilaksanakan akan dilaksanakan oleh rekan setara.

Proposal akan dievaluasi berdasarkan kriteria berikut:

- Perumusan masalah (20%)
- Manfaat Riset (30 %)
- Orisinalitas (10 %)
- Metode Riset (30 %)
- Kelayakan Riset (10 %)

Proposal ditulis dengan Bahasa Indonesia yang baik dan benar menggunakan program Word atau PDF. Proposal tidak lebih dari 12 halaman (tidak termasuk halaman muka dan lampiran-lampiran) dengan spasi 1.5 dan ukuran font Times New Roman 12. Lihat lampiran 1 dan lampiran 2

Secara rinci alur administrasi dan seleksi dapat dilihat dalam diagram di bawah ini:



Gambar C.1 Diagram proses seleksi

c. Proses monitoring dan evaluasi

c.1 Pemantauan

Kegiatan ini ditujukan untuk membantu kemajuan pelaksanaan program, mencakup :

- i. kesesuaian kegiatan yang telah dilakukan dengan rencana yang dibuat
- ii. permasalahan lapangan yang dihadapi dan alternatif solusinya
- iii. kemajuan kegiatan yang telah didanai
- iv. penggunaan dana dan administrasi keuangan
- v. buku catatan harian penelitian/kemajuan penelitian

c.2. Evaluasi

Kegiatan ini ditujukan untuk mengevaluasi hasil kegiatan akhir

Pelaksanaan kegiatan akan dipantau dan dievaluasi oleh Rekan Setara yang ditunjuk oleh DRPM UI. Pemantauan dan evaluasi kemajuan riset dilakukan pada November 2008

Periset utama menyerahkan laporan kemajuan riset ke DRPM (Lihat contoh cover Laporan Kemajuan Riset pada Lampiran 8 dan

Sistematika Penulisan Laporan Kemajuan Riset pada Lampiran 9).

Hasil pemantauan dan evaluasi oleh Rekan Setara menentukan kelanjutan kegiatan riset ke tahap berikutnya.

Apabila terjadi perubahan rencana di luar proposal yang telah diajukan harus disampaikan pada saat presentasi. Apabila terdapat perubahan yang signifikan atas penggunaan dana yang telah diusulkan maka periset utama harus mengajukan proposal revisi penggunaan dana dan disampaikan kepada Direktur DRPM UI.

Perlu dicatat bahwa Universitas Indonesia tidak menyediakan biaya perjalanan maupun akomodasi pada saat presentasi kemajuan hasil riset di hadapan Rekan Setara.

c.2. Seminar Hasil Riset

DRPM UI akan melaksanakan Seminar hasil riset pada awal bulan Desember 2008. Periset utama harus mempresentasikan hasil akhir riset dalam Seminar Hasil Riset. Untuk kepentingan seminar tersebut, selambat-lambatnya seminggu sebelum Seminar, periset utama harus mengirimkan hasil riset secara kepada DRPM UI.

Penyerahan Laporan akhir setelah mendapatkan masukan saat seminar dilaksanakan pada bulan Desember 2008. Laporan Hasil Riset terdiri dari:

- a) Laporan Hasil Riset yang telah disempurnakan berdasarkan masukan pada saat Seminar RUUI (Lihat contoh cover Laporan Hasil Riset pada Lampiran 10 dan Sistematika Penulisan Laporan Hasil Riset pada Lampiran 11) termasuk laporan penggunaan dana riset. Laporan akhir sejumlah 4 hard copy dan 2 CD diserahkan ke DRPM UI
- b) Artikel yang memuat hasil riset untuk diterbitkan dalam Jurnal Ilmiah Makara (Format artikel dapat dilihat dan diunduh dari situs DRPM UI <http://www.research.ui.edu/>)

c.3. Hak atas Kekayaan Intelektual

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No: 152 Tahun 2000 tentang Penetapan Universitas Indonesia sebagai Badan Hukum Milik Negara, BAB III bagian ke-4 mengenai kekayaan dan pendanaan pasal 11:

Ayat (1) menyatakan bahwa "Semua kekayaan dalam segala bentuk, termasuk kekayaan intelektual, fasilitas, dan benda di luar tanah tercatat sah sebagai hak milik universitas." dan

Ayat (2) menyatakan bahwa " Kekayaan intelektual terdiri atas Hak Paten, Hak Cipta, dan bentuk-bentuk kekayaan intelektual lainnya yang dimiliki sepenuhnya atau sebagian oleh universitas. "

Dengan demikian, Hak Atas Kekayaan Intektual dari hasil riset dalam bentuk paten, hak cipta, desain industri, dan desain tata letak circuit terpadu menjadi milik Universitas Indonesia yang akan dituangkan dalam kontrak antara periset utama dan Direktur DRPM UI. Kontrak tersebut tidak menghilangkan hak periset sebagai inventor untuk mendapatkan hak royalti dan/atau lisensi apabila dikomersialisasikan di kemudian hari.

1. Keluaran

Keluaran hibah diharapkan

- Hasil penelitian dari hibah ini diharapkan akan dapat menjadi masukan dalam upaya mengembangkan model kesiapsiagaan masyarakat sebagai bagian dari ketahanan masyarakat terhadap bencana.
- Bentuk penelitian dalam hibah ini adalah **penelitian terapan**, dengan tujuan agar penelitian yang dilakukan juga dapat memberikan manfaat langsung pada komunitas miskin di wilayah kerja, sekaligus mengembangkan model intervensi yang paling tepat.

5. Jadwal kegiatan

Tabel Jadwal Kegiatan
Program Peningkatan Ketahanan masyarakat Dalam mengatasi Bencana

	Kegiatan	Agustus			September					Oktober				November				Desember				
		Minggu			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
		1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
		Tanggal	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22
1	Persiapan Seleksi Penerima HIBAH C2A																					
2	Pengumuman/Sosialisasi HIBAH C2 ke 12 Fakultas di UI (by Email atau Mail)																					
3	Penetapan Evaluator																					
4	Pemasukan Proposal																					
5	Pertemuan Evaluasi Proposal																					
6	Pemasukan hasil penilaian evaluator																					
7	Pertemuan Hasil Penilaian																					
8	Pengumuman Pemenang																					
9	Lokakarya Inception Report																					
10	Lokakarya Interim																					
11	Lokakarya Draft Final Report																					

12	Penyerahan Final Report																			
----	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Kegiatan	Agustus			September					Oktober				November				Desember				
	Minggu Tanggal	1 11	2 18	3 25	4 1	5 8	6 15	7 22	8 29	9 6	10 13	11 20	12 27	13 3	14 10	15 17	16 24	17 1	18 8	19 15	20 22
Persiapan Seleksi Penerima HIBAH C2A																					
Pengumuman/Sosialisasi HIBAH C2 ke 12 Fakultas di UI (by Email atau Mail)																					
Penetapan Evaluator																					
Pemasukan Proposal																					
Pertemuan Evaluasi Proposal																					
Pemasukan hasil penilaian evaluator																					
Pertemuan Hasil Penilaian																					
Pengumuman Pemenang																					
Lokakarya Inception Report																					
Lokakarya Interim																					
Lokakarya Draft Final Report																					
Penyerahan Final Report																					

Kegiatan Proyek Manajemen
 Kegiatan Penelitian/Pemetaan C2_1
 Kegiatan Penelitian
 Kegiatan Penelitian
 Ditanggung Grantee/Pemenang

6. Anggaran

Usulan anggaran

No	Tahun/Mekanisme Rancangan	Komponen Komponen Khusus	Biaya	TOTAL
----	---------------------------	-----------------------------	-------	-------

	Pengembangan strategi dan langkah-langkah mendorong/memotivasi partisipasi aktif masyarakat	3 x Rp 50.000	150.000
--	---	---------------	---------

LAMPIRAN

PENJELASAN PANDUAN PROPOSAL

1. Pengajuan Proposal **Program** menggunakan halaman judul (cover) berwarna **Biru** Proposal diserahkan ke DRPM UI sebanyak tiga eksemplar. (Lihat contoh pembuatan halaman judul (cover) pada Lampiran 1)
2. Proposal diajukan dengan urutan sebagai berikut:
 1. **Abstrak**, memuat secara singkat dan komprehensif yang mencakup latar belakang masalah, tujuan yang ingin dicapai, hipotesis yang ingin dibuktikan, manfaat riset, dan metodologi yang digunakan.
 2. **Pendahuluan**, memuat latar belakang, ruang lingkup riset, asumsi yang digunakan, tujuan dan manfaat riset yang diajukan serta tinjauan kepustakaan atas riset-riset sebelumnya.
 3. **Metodologi Riset**, memuat kerangka konseptual yang digunakan, deskripsi hubungan antara masalah yang akan diteliti dengan kerangka konseptual tersebut dan hubungannya dengan riset sebelumnya. Selain itu juga memuat pendekatan metodologi yang digunakan, konsep dan definisi operasional, hipotesis kerja (jika ada), instrumen pengumpulan data, uji coba instrument, sampel dan teknik pengumpulan data, serta teknik analisis data
 4. **Jadwal Riset**, memuat jadwal kerja riset dengan jangka waktu 2 bulan.
 5. **Personil Riset**, mencantumkan nama lengkap beserta gelar akademik, pendidikan terakhir, jenis kelamin, unit kerja yang menaunginya, riset dalam lima tahun terakhir dan beban kerja riset yang bersangkutan (dalam jam/minggu)
 6. **Rancangan Biaya Riset**, memuat alokasi dana kegiatan riset sesuai dengan ketentuan DRPM UI

Lampiran 1.

**PROPOSAL
HIBAH PENELITIAN**

.....
.....
**Program Hibah Kompetisi Institusi Universitas Indonesia
Tahun 2008**
(Times New Roman size 14 pt, all caps, bold, centered)

Judul Riset Yang Diusulkan
(Times New Roman size 14 pt, bold, centered)

Tuliskan Bidang Fokus Riset yang Diajukan
(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

Nama Pengusul (tanpa gelar)
(Times New Roman size 12 pt, all caps, bold, centered)
NIP Pengusul
(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Fakultas (Pengusul)
Universitas Indonesia**

Lampiran 2.

LEMBAR PENGESAHAN TAHUN 2008

01. Judul Riset :
.....
.....

02. Bidang :

03. Periset Utama :
.....

04. Jenis Kelamin : Laki-laki/Perempuan*

05. Unit Kerja :
.....
.....

06. Alamat Unit Kerja :
.....
.....

Telepon Fax

07. Alamat Rumah :
.....
.....

Telepon Fax

08. Alamat e-mail :
.....

09. Telepon Seluler/HP :
.....
10. Lama Riset : 2 bulan
11. Tahun Anggaran : 2008
12. Total Biaya : Rp.

Menyetujui,
Manajer Riset

....., 2008
Periset Utama

Nama Manajer Riset
NIP Manajer Riset

Nama Periset Utama
NIP Periset Utama

Mengetahui,
Dekan Fakultas

Nama Dekan
NIP Dekan

Lampiran 3.

PERNYATAAN PERISET UTAMA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat/Tanggal lahir :
NIP :
Unit Kerja :

dengan ini menyatakan bahwa benar saya mengajukan proposal Hibah
..... Tahun 2008 dengan
judul..... dan
proposal tersebut di atas belum pernah dibiayai dan tidak sedang diajukan untuk dibiayai
oleh instansi lain. Saya bersedia menjadi periset utama dan meluangkan waktu selama
jam/minggu dalam riset yang saya usulkan dengan judul tersebut di atas.

Demikianlah pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada unsur paksaan
dari siapapun untuk keperluan pengajuan proposal
.....Tahun
2008.

Dibuat di :
Pada tanggal : 2008

Yang Membuat Pernyataan

.....

NIP.

Lampiran 4.

PERNYATAAN KESEDIAAN IKUT SERTA DALAM RISET

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat/Tanggal lahir :
NIP :
Unit Kerja :
.....
Alamat :
.....
.....

dengan ini menyatakan kesediaan untuk ikut serta sebagai anggota periset/tenaga pendukung * dan meluangkan waktu selama jam/minggu dalam riset yang diusulkan oleh dengan judul

.....
Apabila saya ternyata di kemudian hari tidak memenuhi kesediaan yang telah disebutkan di atas maka saya bersedia diberhentikan keikutsertaannya dari riset tersebut.

Demikianlah pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada unsur paksaan dari siapapun untuk keperluan pengajuan proposal Riset Hibah Tahun 2008..

Dibuat di :
Pada tanggal : 2008

Yang Membuat Pernyataan

.....
NIP.

Lampiran 5.

RANCANGAN BIAYA RISET

PerisetUtama/Penanggungjawab:

JudulRiset:
.....

Rekapitulasi Biaya

No.	Uraian	Jumlah (Rp)	Prosentase
1.	Gaji dan upah		
2.	Bahan Habis Pakai		
3.	Seminar/Perjalanan		
4.	ATK dan Laporan		
	Jumlah Biaya		

1. Gaji dan Upah (20 -- 40 %)

No.	Pelaksana Kegiatan	Jumlah Personil	Jumlah Jam/Bulan	Upah (Rp)/jam	Jumlah Bulan	Total Biaya (Rp)
1.	Peneliti Utama					
2.	Anggota Peneliti					
3.	Tenaga Pendukung					
4.	Tenaga Administrasi					
	Jumlah					

2. Bahan Habis Pakai (20 -- 30%)

No.	Uraian	Volume	Biaya Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.				
2.				
3.				
4.				
	Jumlah			

3. Seminar/Perjalanan (10 --30 %)

No.	Uraian	Volume	Biaya Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.				
2.				
3.				
4.				
	Jumlah			

4. ATK dan Laporan (Maks. 5 %)

No.	Uraian	Volume	Biaya Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.				
2.				
3.				
	Jumlah Biaya			

Lampiran 6.

CURRILULLUM VITAE PERISET

Identitas dan aktivitas periset sesuai dengan data terkini dalam sistem Informasi Pegawai Universitas Indonesia (Sipeg-UI). Untuk keperluan proposal ini yang dilampirkan adalah: daftar kegiatan riset yang lengkap dan daftar kegiatan pengabdian masyarakat



**Formulir Penilaian
Proposal Hibah**

..... Tahun 2008

Bidang

Judul

proposal:

No.	Kriteria	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan Masalah, mencakup : a. Tingkat komprehensif abstrak dalam menjelaskan riset yang diajukan b. Kejelasan perumusan masalah c. Tujuan Riset d. Ruang lingkup riset e. Aktualitas tema yg didukung oleh preliminary research, atau patent searching, market study, tinjauan pustaka dsb	20		
2	Manfaat Hasil Riset, mencakup : a. Pemecahan masalah teori/praktek b. Kemungkinan aplikasi hasil riset c. Pengembangan sains-teknologi/sosial-budaya d. Tingkat keunggulan terhadap produk yang sudah ada e. Cakupan prospek ekonomis hasil riset f. Tingkat kemanfaatan hasil riset dalam menyelesaikan permasalahan pembangunan. g. Potensial HKI, Paten dan produk riset	30		
3	Originalitas, mencakup : a. Keorisinilan b. Unsur pembaruan	10		
4	Metode Riset, mencakup : a. Tingkat rasionalitas & kejelasan metodologi dalam penyelesaian masalah yang diajukan b. Kesesuaian rancangan riset c. Perumusan dan dasar penyusunan hipotesis (jika ada) d. Alasan pemilihan metode e. Kesesuaian pengumpulan data dengan tujuan f. Kelengkapan instrumen riset	30		

5	Kelayakan, mencakup :	a. Track record periset b. Kelayakan biaya	10		
Total Nilai			100		

Keterangan:

Setiap kriteria diberi skor 1- 6 (1=Buruk, 2=Sangat kurang, 3=Kurang, 4=Cukup, 5=Baik, 6=Sangat baik);

Rekomendasi: **Diterima/Diterima dengan Perbaikan/Ditolak**

1. Alasan Penolakan,
sebutkan.....

.....
.....
.....
.....

2. Saran Perbaikan
:.....

.....
.....

Depok, 2008

Tanda tangan :

Nama Penilai :

Lampiran 8.

LAPORAN KEMAJUAN RISET



(judul riset)
Fokus Bidang Riset

Oleh
(Periset Utama)
(Anggota)

Dibiayai oleh:
Dana Hibah Kompetisi Institusi
Tahun Anggaran 2008
Dengan Kontrak Nomor.....
Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat Universitas Indonesia

Fakultas
Universitas Indonesia

Lampiran 9.

SISTEMATIKA LAPORAN KEMAJUAN RISET

.....
..... **Tahun 2008**

1. Tujuan Dan Manfaat Riset
2. Metode Riset
3. Perkembangan Riset (Sementara)
4. Hambatan Dalam Pelaksanaan
5. Laporan Penggunaan Dana (Sementara)

Catatan: Maksimal 5 halaman

Lampiran 10.

LAPORAN HASIL RISET

.....
.....**Tahun 2008**



(judul riset)

Oleh
(Periset Utama)
(Anggota)

Dibiayai oleh:
Dana Hibah Kompetisi Institusi
Tahun Anggaran 2008
Dengan kontrak Nomor.....
Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat Universitas Indonesia

Fakultas
Universitas Indonesia

Lampiran 11.

**LEMBAR IDENTITAS DAN PENGESAHAN
LAPORAN HASIL RISET**

.....**Tahun 2008**

A. Judul Riset

B. Periset Utama

- a. Nama lengkap dan gelar akademik :
- b. Jenis kelamin :
- c. Pangkat/Golongan/NIP :
- d. Bidang Keahlian :
- e. Fakultas/Departemen :

C. Tim Periset

NAMA	BIDANG KEAHLIAN	FAKULTAS	DEPARTEMEN

D. Pendanaan dan Jangka waktu riset

- Jangka waktu riset yang diusulkan : 2 (dua) bulan
- Biaya total yang diusulkan : Rp.....
- Biaya yang disetujui : Rp.....

.....2008

Menyetujui,
Manajer Riset,

Periset Utama,

.....
NIP.

.....
NIP.

Mengetahui,
Dekan,

.....
NIP.

