

**KERANGKA ACUAN**  
**Program peningkatan ketahanan masyarakat dalam mengatasi bencana**

---

**Studi kualitatif tentang peran mass media dan LSM**

**1. Pendahuluan**

Berdasarkan visi, misi, sasaran dan arah pengembangan bidang akademik di atas, maka Tema Program yang diusulkan UI di dalam PHK berbasis institusi 2008 ini adalah *'Percepatan Menuju Universitas Berkelas Dunia'*. Dalam hal ini, yang dimaksud dengan 'Universitas Berkelas Dunia' lebih difokuskan untuk mencapai universitas riset yang berkelas dunia yang didukung dengan kualitas pengajaran bertaraf internasional serta fasilitas pembelajaran dan penelitian yang mutakhir.

Sesuai dengan tujuan dari PHK Berbasis Institusi Tahun 2008 yang tercantum pada panduan dan hasil analisa evaluasi diri universitas, maka salah satu program pengembangan yang diusulkan oleh Universitas Indonesia adalah program C2 yang ditujukan untuk membantu dalam mengatasi beberapa masalah bangsa yang pada akhirnya dapat menjadikan rujukan internasional, melalui **Program peningkatan ketahanan masyarakat dalam mengatasi bencana**. Program-program unggulan tersebut diarahkan pada studi kebijakan di lingkungan perkotaan (*policy studies in urban area*), khususnya terkait kota DKI Jakarta dan sekitarnya.

Pemetaan, analisis situasi rawan bencana serta pengembangan basis data (*data base*), telah dilakukan di lima wilayah di Jakarta. Berbagai informasi ilmiah tentang bencana dan intensitas bencana yang sering menimpa masyarakat kota yaitu banjir dan kebakaran dan peta situasi wilayah rawan bencana (infrastruktur, fasilitas dan lokasi bencana) telah tersedia.

Studi kualitatif tentang peran mass media dan LSM. Sub-kegiatan ini berupa studi mengenai peran mass media baik cetak maupun elektronik serta berbagai lembaga swadaya masyarakat (LSM) dalam bidang mitigasi dan kesiapsiagaan bencana. Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk meningkatkan pemahaman dan implikasi dari peran mass media dan LSM serta meningkatkan partisipasi dosen dan mahasiswa dalam penelitian mengenai kebencanaan.

## **2. Tujuan**

Hibah ini bertujuan untuk mendorong dan memfasilitasi staf pengajar dalam mengembangkan inovasi dan kreatifitasnya dalam penelitian yang terkait dengan substansi Ketahanan Masyarakat Kota terhadap Dampak Bencana.

Secara spesifik tujuan program ini adalah untuk meningkatkan pemahaman dan implikasi dari peran mass media dan LSM serta meningkatkan partisipasi dosen dan mahasiswa dalam penelitian mengenai kebencanaan.

## **3. Lingkup Kegiatan**

### **a. Proses penawaran/pengumuman hibah**

Hibah ditawarkan kepada staff pengajar melalui surat kepada Dekan dan Manajer Fakultas di lingkungan UI, poster, email, serta dapat diunduh melalui web DRPM UI  
[www.research.ui.edu/](http://www.research.ui.edu/)

### **b. Proses administrasi dan seleksi**

Prosedur pengusulan proposal riset adalah proposal yang telah mendapatkan pengesahan dari Manajer Riset dan Dekan Fakultas diserahkan kepada DRPM selambat-lambatnya:

17 Oktober 2008 jam 16.00

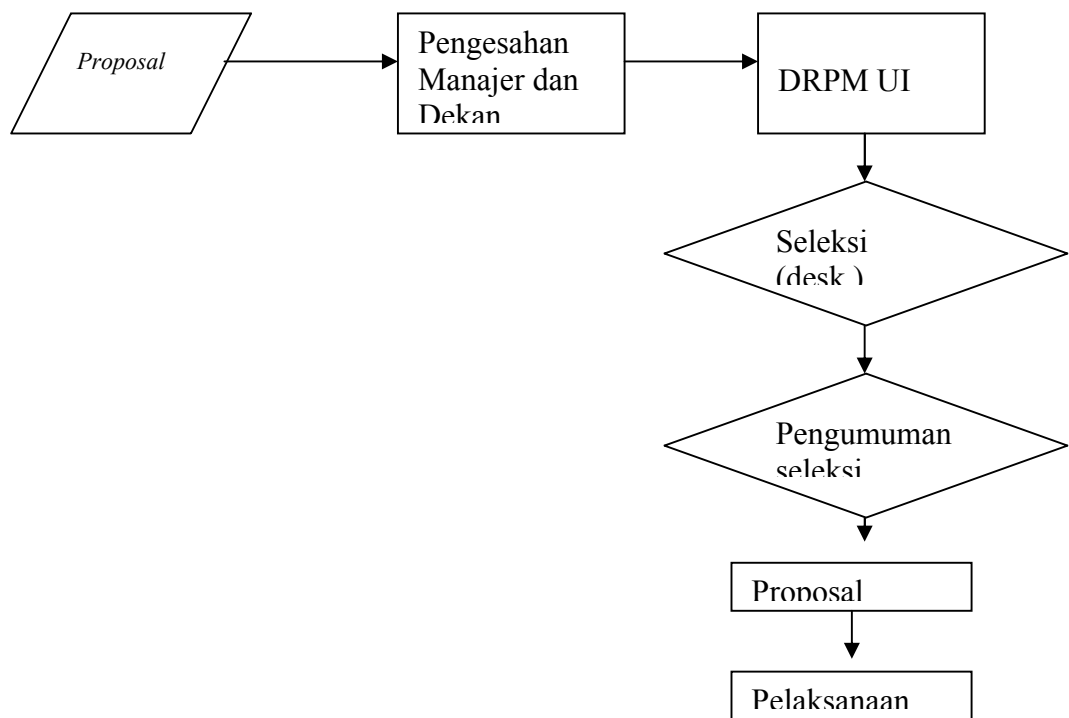
Proposal akan direview secara desk evaluasi dari sisi administrasi, substantif dan kelayakan biaya. Seleksi dilaksanakan akan dilaksanakan oleh rekan setara.

Proposal akan dievaluasi berdasarkan kriteria berikut:

- Perumusan masalah (20%)
- Manfaat Riset (30 %)
- Orisinalitas (10 %)
- Metode Riset ( 30 %)
- Kelayakan Riset (10 %)

Proposal ditulis dengan Bahasa Indonesia yang baik dan benar menggunakan program Word atau PDF. Proposal tidak lebih dari 12 halaman (tidak termasuk halaman muka dan lampiran-lampiran) dengan spasi 1.5 dan ukuran font Times New Roman 12. Lihat lampiran 1 dan lampiran 2

Secara rinci alur administrasi dan seleksi dapat dilihat dalam diagram di bawah ini:



Gambar C.1 Diagram proses seleksi

## c. Proses monitoring dan evaluasi

### c.1 Pemantauan

Kegiatan ini ditujukan untuk membantu kemajuan pelaksanaan program, mencakup :

- i. kesesuaian kegiatan yang telah dilakukan dengan rencana yang dibuat
- ii. permasalahan lapangan yang dihadapi dan alternatif solusinya
- iii. kemajuan kegiatan yang telah didanai
- iv. penggunaan dana dan administrasi keuangan
- v. buku catatan harian penelitian/kemajuan penelitian

### c.2. Evaluasi

Kegiatan ini ditujukan untuk mengevaluasi hasil kegiatan akhir

Pelaksanaan kegiatan akan dipantau dan dievaluasi oleh Rekan Setara yang ditunjuk oleh DRPM UI. Pemantauan dan evaluasi kemajuan riset dilakukan pada minggu ke 4 bulan November 2008

Periset utama menyerahkan laporan kemajuan riset ke DRPM (Lihat contoh cover Laporan Kemajuan Riset pada Lampiran 8 dan

Sistematika Penulisan Laporan Kemajuan Riset pada Lampiran 9 ).

Hasil pemantauan dan evaluasi oleh Rekan Setara menentukan kelanjutan kegiatan riset ke tahap berikutnya.

Apabila terjadi perubahan rencana di luar proposal yang telah diajukan harus disampaikan pada saat presentasi. Apabila terdapat perubahan yang signifikan atas penggunaan dana yang telah diusulkan maka periset utama harus mengajukan proposal revisi penggunaan dana dan disampaikan kepada Direktur DRPM UI.

Perlu dicatat bahwa Universitas Indonesia tidak menyediakan biaya perjalanan maupun akomodasi pada saat presentasi kemajuan hasil riset di hadapan Rekan Setara.

### **c.2. Seminar Hasil Riset**

DRPM UI akan melaksanakan Seminar hasil riset pada awal bulan Juli 2009. Periset utama harus mempresentasikan hasil akhir riset dalam Seminar Hasil Riset. Untuk kepentingan seminar tersebut, selambat-lambatnya seminggu sebelum Seminar, periset utama harus mengirimkan hasil riset secara kepada DRPM UI.

Penyerahan Laporan akhir setelah mendapatkan masukan saat seminar dilaksanakan pada bulan Desember 2008. Laporan Hasil Riset terdiri dari:

- a) Laporan Hasil Riset yang telah disempurnakan berdasarkan masukan pada saat Seminar RUUI (Lihat contoh cover Laporan Hasil Riset pada Lampiran 10 dan Sistematika Penulisan Laporan Hasil Riset pada Lampiran 11) termasuk laporan penggunaan dana riset. Laporan akhir sejumlah 4 hard copy dan 2 CD diserahkan ke DRPM UI
- b) Artikel yang memuat hasil riset untuk diterbitkan dalam Jurnal Ilmiah Makara (Format artikel dapat dilihat dan diunduh dari situs DRPM UI <http://www.research.ui.edu/>)

### **c.3. Hak atas Kekayaan Intelektual**

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No: 152 Tahun 2000 tentang Penetapan Universitas Indonesia sebagai Badan Hukum Milik Negara, BAB III bagian ke-4 mengenai kekayaan dan pendanaan pasal 11:

Ayat (1) menyatakan bahwa "Semua kekayaan dalam segala bentuk, termasuk kekayaan intelektual, fasilitas, dan benda di luar tanah tercatat sah sebagai hak milik universitas." dan



10	Lokakarya Interim																			
11	Lokakarya Draft Final Report																			
12	Penyerahan Final Report																			

Kegiatan	Agustus			September					Oktober				November				Desember				
	Minggu	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Tanggal	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22
Persiapan Seleksi Penerima HIBAH C2A																					
Pengumuman/Sosialisasi HIBAH C2 ke 12 Fakultas di UI ( by Email atau Mail)																					
Penetapan Evaluator																					
Pemasukan Proposal																					
Pertemuan Evaluasi Proposal																					
Pemasukan hasil penilaian evaluator																					
Pertemuan Hasil Penilaian																					
Pengumuman Pemenang																					
Lokakarya Inception Report																					
Lokakarya Interim																					
Lokakarya Draft Final Report																					
Penyerahan Final Report																					

Kegiatan Proyek Manajemen  
 Kegiatan Penelitian/Pemetaan C2\_1  
 Kegiatan Penelitian  
 Kegiatan Penelitian  
 Ditanggung Grantee/Pemenang

### 6. Anggaran

Usulan anggaran

No	Tahun/Mekanisme Rancangan	Komponen Biaya Komponen Khusus	TOTAL
	Studi kualitatif tentang peran mass media dan LSM	3 x Rp 50.000	150.000

## LAMPIRAN

### PENJELASAN PANDUAN PROPOSAL

1. Pengajuan Proposal **Program** menggunakan halaman judul (cover) berwarna **Biru** Proposal diserahkan ke DRPM UI sebanyak tiga eksemplar. (Lihat contoh pembuatan halaman judul (cover) pada Lampiran 1)
2. Proposal diajukan dengan urutan sebagai berikut:
  1. **Abstrak**, memuat secara singkat dan komprehensif yang mencakup latar belakang masalah, tujuan yang ingin dicapai, hipotesis yang ingin dibuktikan, manfaat riset, dan metodologi yang digunakan.
  2. **Pendahuluan**, memuat latar belakang, ruang lingkup riset, asumsi yang digunakan, tujuan dan manfaat riset yang diajukan serta tinjauan kepustakaan atas riset-riset sebelumnya.
  3. **Metodologi Riset**, memuat kerangka konseptual yang digunakan, deskripsi hubungan antara masalah yang akan diteliti dengan kerangka konseptual tersebut dan hubungannya dengan riset sebelumnya. Selain itu juga memuat pendekatan metodologi yang digunakan, konsep dan definisi operasional, hipotesis kerja (jika ada), instrumen pengumpulan data, uji coba instrument, sampel dan teknik pengumpulan data, serta teknik analisis data
  4. **Jadwal Riset**, memuat jadwal kerja riset dengan jangka waktu 2 bulan.
  5. **Personil Riset**, mencantumkan nama lengkap beserta gelar akademik, pendidikan terakhir, jenis kelamin, unit kerja yang menaunginya, riset dalam lima tahun terakhir dan beban kerja riset yang bersangkutan (dalam jam/minggu)
  6. **Rancangan Biaya Riset**, memuat alokasi dana kegiatan riset sesuai dengan ketentuan DRPM UI

Lampiran 1.

**PROPOSAL  
HIBAH PENELITIAN**

.....  
.....  
**Program Hibah Kompetisi Institusi Universitas Indonesia  
Tahun 2008**  
(Times New Roman size 14 pt, all caps, bold, centered)

**Judul Riset Yang Diusulkan**  
(Times New Roman size 14 pt, bold, centered)

**Tuliskan Bidang Fokus Riset yang Diajukan**  
(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Nama Pengusul** (tanpa gelar)  
(Times New Roman size 12 pt, all caps, bold, centered)  
**NIP Pengusul**  
(Times New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Fakultas (Pengusul)  
Universitas Indonesia**

Lampiran 2.

**LEMBAR PENGESAHAN TAHUN 2008**

01. Judul Riset :  
.....  
.....

02. Bidang : .....

03. Periset Utama :  
.....

04. Jenis Kelamin : Laki-laki/Perempuan\*

05. Unit Kerja :  
.....  
.....

06. Alamat Unit Kerja :  
.....  
.....

Telepon ..... Fax .....

07. Alamat Rumah :  
.....  
.....

Telepon ..... Fax .....

08. Alamat e-mail :  
.....

09. Telepon Seluler/HP :  
.....
10. Lama Riset : 2 bulan
11. Tahun Anggaran : 2008
12. Total Biaya : Rp. ....

Menyetujui,  
Manajer Riset

....., ..... 2008  
Periset Utama

Nama Manajer Riset  
NIP Manajer Riset

Nama Periset Utama  
NIP Periset Utama

Mengetahui,  
Dekan Fakultas

Nama Dekan  
NIP Dekan

Lampiran 3.

PERNYATAAN PERISET UTAMA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
Tempat/Tanggal lahir : .....  
NIP : .....  
Unit Kerja : .....

dengan ini menyatakan bahwa benar saya mengajukan proposal Hibah ..... Tahun 2008 dengan judul ..... dan proposal tersebut di atas belum pernah dibiayai dan tidak sedang diajukan untuk dibiayai oleh instansi lain. Saya bersedia menjadi periset utama dan meluangkan waktu selama ..... jam/minggu dalam riset yang saya usulkan dengan judul tersebut di atas.

Demikianlah pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada unsur paksaan dari siapapun untuk keperluan pengajuan proposal ..... Tahun 2008.

Dibuat di : .....  
Pada tanggal : ..... 2008

Yang Membuat Pernyataan

.....  
NIP.

Lampiran 4.

PERNYATAAN KESEDIAAN IKUT SERTA DALAM RISET

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
Tempat/Tanggal lahir : .....  
NIP : .....  
Unit Kerja : .....  
.....  
Alamat : .....  
.....  
.....

dengan ini menyatakan kesediaan untuk ikut serta sebagai anggota periset/tenaga pendukung \* dan meluangkan waktu selama ..... jam/minggu dalam riset yang diusulkan oleh ..... dengan judul .....

.....  
Apabila saya ternyata di kemudian hari tidak memenuhi kesediaan yang telah disebutkan di atas maka saya bersedia diberhentikan keikutsertaannya dari riset tersebut.

Demikianlah pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada unsur paksaan dari siapapun untuk keperluan pengajuan proposal Riset Hibah ..... Tahun 2008..

Dibuat di : .....  
Pada tanggal : ..... 2008

Yang Membuat Pernyataan

.....  
NIP.

Lampiran 5.

RANCANGAN BIAYA RISET

PerisetUtama/Penanggungjawab: .....

JudulRiset: .....  
.....

.

### Rekapitulasi Biaya

No.	Uraian	Jumlah (Rp)	Prosentase
1.	Gaji dan upah		
2.	Bahan Habis Pakai		
3.	Seminar/Perjalanan		
4.	ATK dan Laporan		
	Jumlah Biaya		

1. Gaji dan Upah (20 -- 40 %)

No.	Pelaksana Kegiatan	Jumlah Personil	Jumlah Jam/Bulan	Upah (Rp)/jam	Jumlah Bulan	Total Biaya (Rp)
1.	Peneliti Utama					
2.	Anggota Peneliti					
3.	Tenaga Pendukung					
4.	Tenaga Administrasi					
	Jumlah					

2. Bahan Habis Pakai (20 -- 30%)

No.	Uraian	Volume	Biaya Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.				
2.				
3.				
4.				
	Jumlah			

3. Seminar/Perjalanan (10 --30 %)

No.	Uraian	Volume	Biaya Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.				
2.				
3.				
4.				
	Jumlah			

4. ATK dan Laporan (Maks. 5 %)

No.	Uraian	Volume	Biaya Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
1.				
2.				
3.				
	Jumlah Biaya			

Lampiran 6.

### CURRILULLUM VITAE PERISET

Identitas dan aktivitas periset sesuai dengan data terkini dalam sistem Informasi Pegawai Universitas Indonesia (Sipeg-UI). Untuk keperluan proposal ini yang dilampirkan adalah: daftar kegiatan riset yang lengkap dan daftar kegiatan pengabdian masyarakat



**Formulir Penilaian  
Proposal Hibah**

..... Tahun 2008

Bidang .....

Judul

proposal:

No.	Kriteria	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan Masalah, mencakup : a. Tingkat komprehensif abstrak dalam menjelaskan riset yang diajukan b. Kejelasan perumusan masalah c. Tujuan Riset d. Ruang lingkup riset e. Aktualitas tema yg didukung oleh preliminary research, atau patent searching, market study, tinjauan pustaka dsb	20		
2	Manfaat Hasil Riset, mencakup : a. Pemecahan masalah teori/praktek b. Kemungkinan aplikasi hasil riset c. Pengembangan sains-teknologi/sosial-budaya d. Tingkat keunggulan terhadap produk yang sudah ada e. Cakupan prospek ekonomis hasil riset f. Tingkat kemanfaatan hasil riset dalam menyelesaikan permasalahan pembangunan. g. Potensial HKI, Paten dan produk riset	30		
3	Originalitas, mencakup : a. Keorisinilan b. Unsur pembaruan	10		
4	Metode Riset, mencakup : a. Tingkat rasionalitas & kejelasan metodologi dalam penyelesaian masalah yang diajukan b. Kesesuaian rancangan riset c. Perumusan dan dasar penyusunan hipotesis (jika ada) d. Alasan pemilihan metode e. Kesesuaian pengumpulan data dengan tujuan f. Kelengkapan instrumen riset	30		

5	Kelayakan, mencakup :	a. Track record periset b. Kelayakan biaya	10		
<b>Total Nilai</b>			100		

Keterangan:

Setiap kriteria diberi skor 1- 6 (1=Buruk, 2=Sangat kurang, 3=Kurang, 4=Cukup, 5=Baik, 6=Sangat baik);

Rekomendasi: **Diterima/Diterima dengan Perbaikan/Ditolak**

1. Alasan Penolakan,  
sebutkan.....

.....  
.....  
.....  
.....

2. Saran Perbaikan  
:.....

.....  
.....

Depok, ..... 2008

Tanda tangan :

Nama Penilai :

Lampiran 8.

**LAPORAN KEMAJUAN RISET**

---

---



(judul riset)  
Fokus Bidang Riset

Oleh  
(Periset Utama)  
(Anggota)

Dibiayai oleh:  
Dana Hibah Kompetisi Institusi  
Tahun Anggaran 2008  
Dengan Kontrak Nomor.....  
Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat Universitas Indonesia

Fakultas .....  
Universitas Indonesia

Lampiran 9.

**SISTEMATIKA LAPORAN KEMAJUAN RISET**

.....  
..... **Tahun 2008**

1. Tujuan Dan Manfaat Riset
2. Metode Riset
3. Perkembangan Riset (Sementara)
4. Hambatan Dalam Pelaksanaan
5. Laporan Penggunaan Dana (Sementara)

Catatan: Maksimal 5 halaman

Lampiran 10.

**LAPORAN HASIL RISET**

.....  
.....**Tahun 2008**



(judul riset)

Oleh  
(Periset Utama)  
(Anggota)

Dibiayai oleh:  
Dana Hibah Kompetisi Institusi  
Tahun Anggaran 2008  
Dengan kontrak Nomor.....  
Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat Universitas Indonesia

Fakultas .....  
Universitas Indonesia

Lampiran 11.

**LEMBAR IDENTITAS DAN PENGESAHAN  
LAPORAN HASIL RISET**

.....  
.....**Tahun 2008**

**A. Judul Riset**

**B. Periset Utama**

- a. Nama lengkap dan gelar akademik : .....
- b. Jenis kelamin : .....
- c. Pangkat/Golongan/NIP : .....
- d. Bidang Keahlian : .....
- e. Fakultas/Departemen : .....

**C. Tim Periset**

NAMA	BIDANG KEAHLIAN	FAKULTAS	DEPARTEMEN

**D. Pendanaan dan Jangka waktu riset**

- Jangka waktu riset yang diusulkan : 2 (dua) bulan
- Biaya total yang diusulkan : Rp.....
- Biaya yang disetujui : Rp.....

.....2008

Menyetujui,  
Manajer Riset,

Periset Utama,

.....  
NIP.

.....  
NIP.

Mengetahui,  
Dekan,

.....  
NIP.

